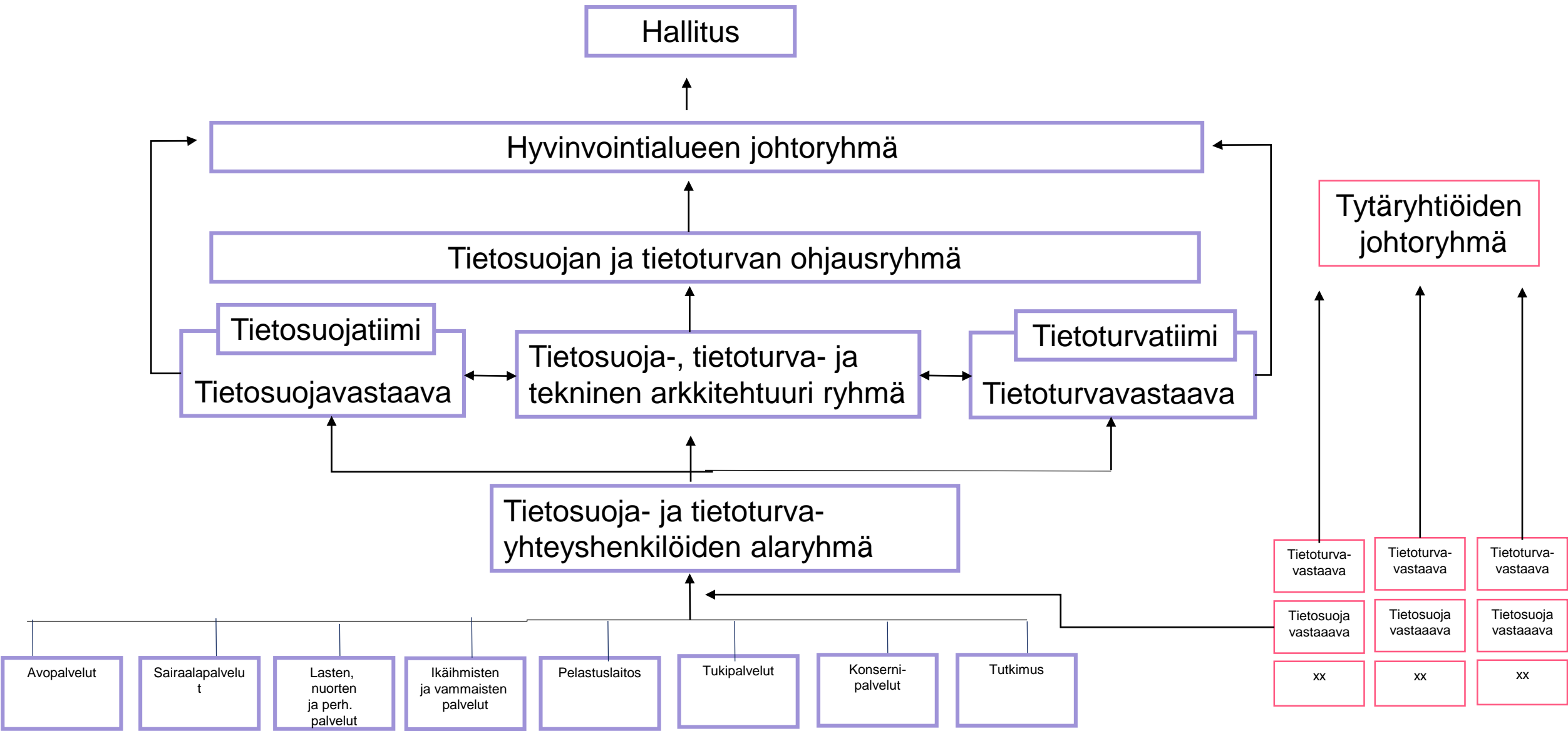


Tietosuoja- ja tietoturvan hallintamalli





Kokonaiskuva



Hyvinvointialueen johtoryhmä

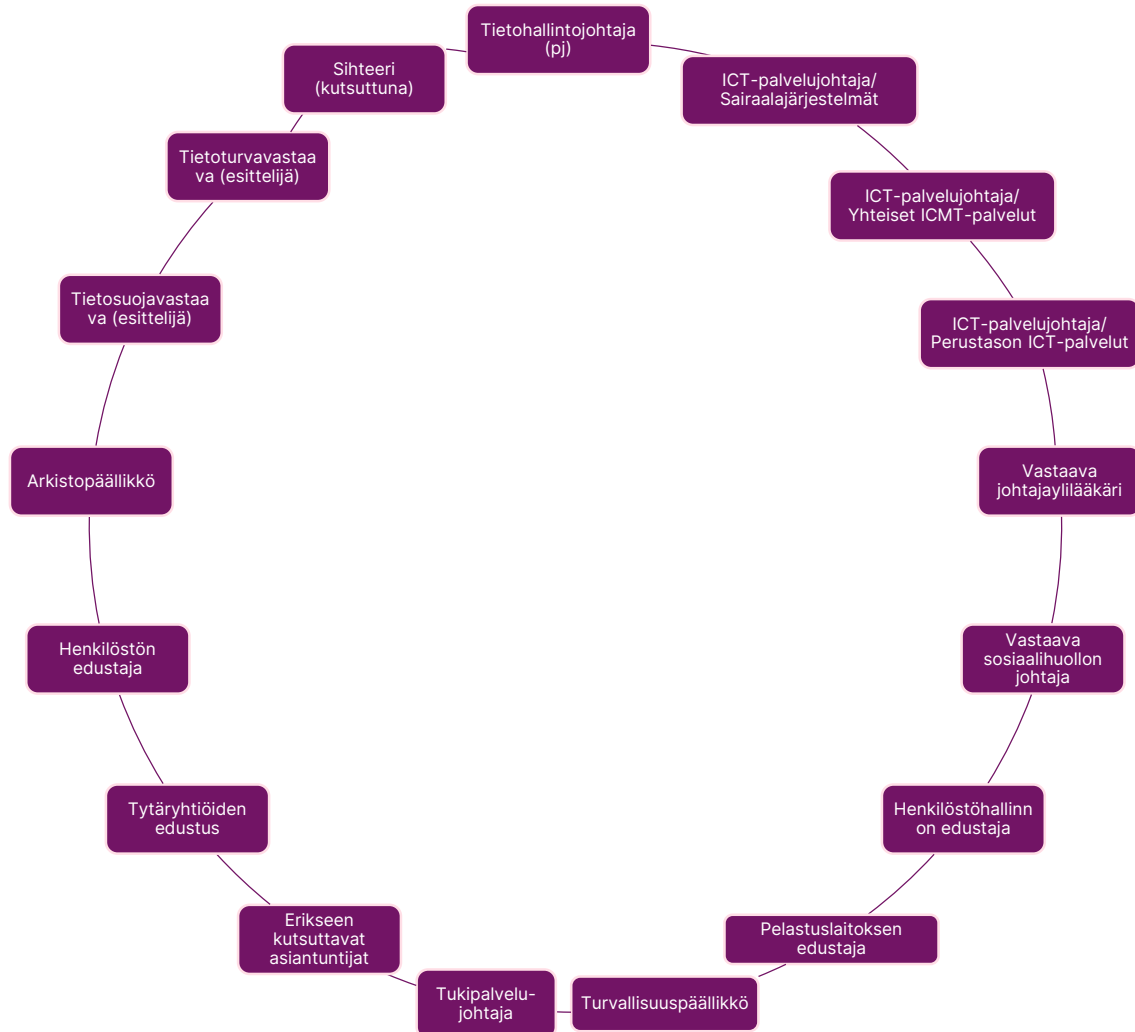
| Konsernipalvelu-johtaja | Sosiaali- ja terveysterveysjohtaja | Vastaava johtajaylilääkäri | Vastaava sosiaalihuollon johtaja | Henkilöstö-johtaja | Hallintojohtaja |
|--|---|--|--|--|---|
| Useamman rekisterin tiedot (pl. soten yhteisrekisterit) | Sosiaali- ja terveydenhuollon yhteisrekisterit | Terveydenhuollon potilastiedot sekä niihin liittyvät prosessit | Sosiaalihuollon asiakastiedot sekä niihin liittyvät prosessit | Henkilöstön tiedot sekä niihin liittyvät prosessit | Hallintotoiminnan henkilötiedot sekä niihin liittyvät prosessit |
| Pelastuslaitoksen johtaja | Tukipalvelujohtaja | Tietohallinto-johtaja | Talousjohtaja | Strategia-johtaja | |
| Pelastuslaitoksen tiedot sekä niihin liittyvät prosessit (pl. ensihoidon tiedot) | Tehtäväalueen tiedot (pl. talous- ja laskenta-palveluiden rekisterit) | Järjestelmät ja henkilötietojen käsittely-ympäristö ja prosessit | Talous- ja laskentapalveluiden henkilötiedot sekä niihin liittyvät prosessit | Riskienhallinnan ohjaus ja valvonta | |

Tietosuoja- ja tietoturvapoliittikan mukaisesti prosessin omistaja omistaa prosessissa käsiteltävän tiedon. Hän vastaa, että henkilötietoja käsitellään prosessissa lainsäädännön sekä hyvinvointialueen toimintaperiaatteiden ja ohjeistusten mukaisesti. Prosessin omistaja päättää tiedon käyttötarkoituksista, kerättävistä tiedoista ja mahdollisista luovutuksista kolmansille osapuolille.



Tietosuojan ja tietoturvan ohjausryhmä

Tietosuoja- ja tietoturvaohjausryhmä



Ryhmän tehtävät ja rooli

- Käsittelee, kommentoi, antaa lausuntoja sekä hyväksyy tietosuojaan ja tietoturvallisuuteen liittyviä ohjeita, linjauksia ja asioita, muiden muassa
 - periaatetasoiset dokumentit,
 - tietosuoja- ja tietoturvasuunnitelmat,
 - tietosuoja-, tietoturva- ja tekninen arkkitehtuuriryhmästä tuodut päätösty vaativat asiat.
- Käsittelee merkittävät tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät poikkeamat.
- Kehittää ja edistää tietosuojan ja tietoturvallisen näkemyksen huomioimista kaikessa organisaation toiminnassa.
- Seuraa tietosuoja- ja tietoturvaryhmien toimintaa.

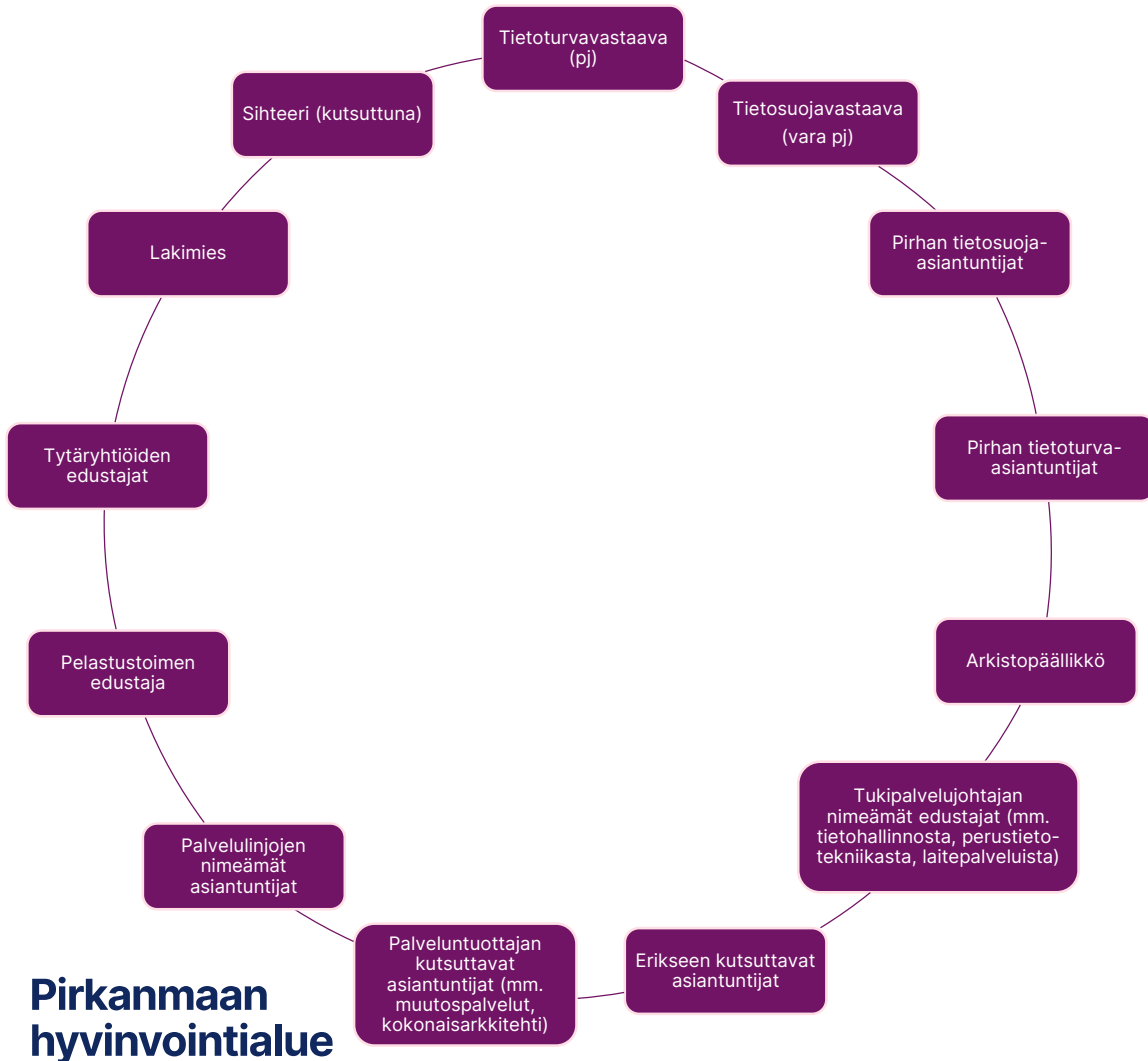
Ryhmä kokoontuu normaalisti kerran kuussa (paitsi heinäkuu) ja pitää tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia.



Tietosuoja-, tietoturva- ja tekninen arkkitehtuuriryhmä

Tietosuoja-, tietoturva- ja tekninen arkkitehtuuriryhmä

Ryhmän tehtävät ja rooli



- Seuraa tietoturvallisuuden yleistä kehittymistä, uhkia ja riskejä sekä tietoturvallisuuden ja tietosuojan toteutumista.
 - Ryhmä analysoi ja arvioi em. kokonaisuutta ja tekee siihen perustuen kehitysehdotuksia tietoturvallisuuden ja tietosuojan tason parantamiseksi.
- Käsittelee tietosuojaan, tietoturvaan ja tekniseen arkkitehtuuriin liittyvät linjaukset, ohjeet ja toimintaperiaatteet.
 - Em. asiat voidaan hyväksyä olemassa olevien linjausten, politiikkojen ja ohjeiden mukaisesti, muutoin asia etenee edelleen tietosuoja- ja tietoturvaohjausryhmän käsittelyyn.
- Käsittelee tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät poikkeamat .
- Edistää tietosuojallisen ja tietoturvallisen näkemyksen huomioon ottamista kaikessa organisaation toiminnassa.

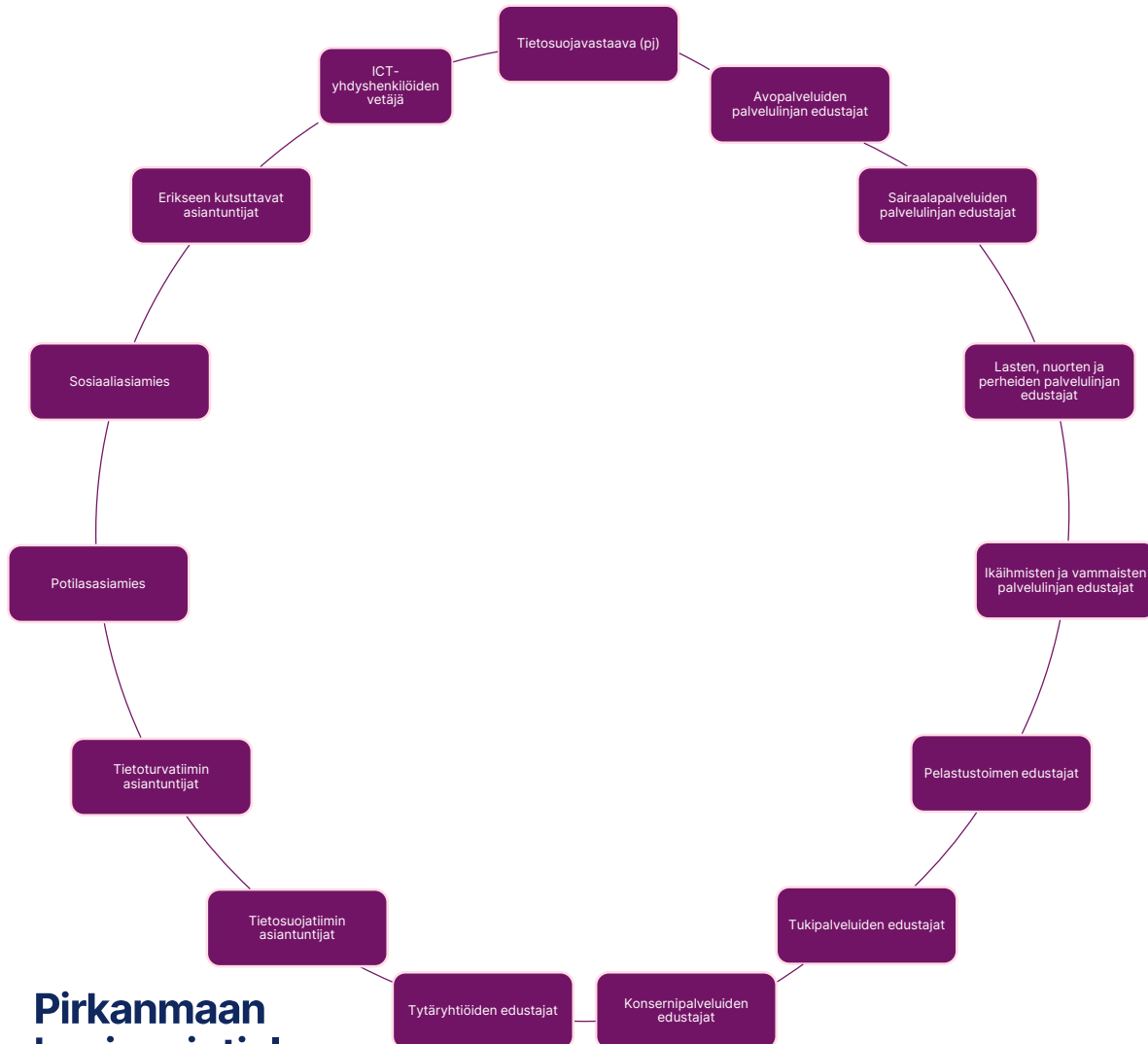
Ryhmä kokoontuu normaalisti kahden viikon välein (paitsi heinäkuu) ja pitää tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia.



Tietosuoja- ja tietoturva- yhteyshenkilöiden alaryhmä

Tietosuoja- ja tietoturva- yhteyshenkilöiden alaryhmä

Ryhmän tehtävät ja rooli



- Edistää tietosuoja- ja tietoturvanäkemyksen huomioimista kaikessa organisaation toiminnassa.
- Tavoitteena on aktiivinen tiedonvaihto ja keittäminen alueen tai tukipalveluiden henkilötietojen käsittelystä.
- Yhteyshenkilöiden tehtävänä on:
 - seurata tietosuojan ja tietoturvan toteutumista omalla vastuualueellaan tai muissa palveluissa,
 - lisätä tietosuoja- ja tietoturvatietoisuutta alueellaan,
 - tehdä tiivistä yhteistyötä tietosuoja- ja tietoturvtiimin kanssa,
 - tuoda esille havaitsemiaan tietosuoja- ja tietoturvariskejä ja poikkeamia alueeltaan,
 - arvioida tietosuojaan ja tietoturvaan liittyviä riskejä yhdessä tietosuoja- ja tietoturvtiimien kanssa,
 - kouluttaa tarvittaessa tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvissä tilaisuuksissa (esimerkiksi osastotunneilla) alueellaan.

Ryhmä kokoontuu normaalisti kerran kuussa (paitsi heinäkuu) ja pitää tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia.